

Роздатковий матеріал до семінару

Тема: "Організаційно-змістові й методичні аспекти роботи викладача в системі дистанційного навчання Moodle"

Мета: отримати практичні навички роботи викладача в системі дистанційного навчання Moodle як інструменту дигіталізації вищої освіти для застосування в навчальному процесі

Теоретичні відомості

Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic learning Environment) - це інструментальне середовище для розробки окремих онлайн-курсів і освітніх веб-сайтів; це система керування вмістом сайту (Content Management System - CMS), спеціально розроблена для створення онлайн-курсів викладачами.

Організаційну роботу з реалізації навчального процесу в середовищі Moodle проводять в два етапи:

1. Підготовчий. На даному етапі викладач створює і наповнює електронний курс навчальними матеріалами, врахувавши специфіку дисципліни.
2. Основний. Організація навчальної діяльності здобувачів в.о. згідно навчального плану, вдосконалення навчальних матеріалів і структури електронного курсу.

Коротка інструкція стандартних налаштувань

1. Створення і налаштування електронного курсу

Для того, щоб створити свій електронний курс в системі Moodle, необхідно:

- 1) в лівій частині сторінки: блок "Навігація" перейти на "Головну сторінку";
- 2) обрати курс у категорії (напряму підготовки), для якої викладається дана дисципліна;
- 3) натиснути кнопку "Додати новий курс" (рис.1).

Курс буде створено лише після здійснення поданих налаштувань курсу і натисненні кнопки "Зберегти та повернутися", або кнопки "Зберегти й показати".

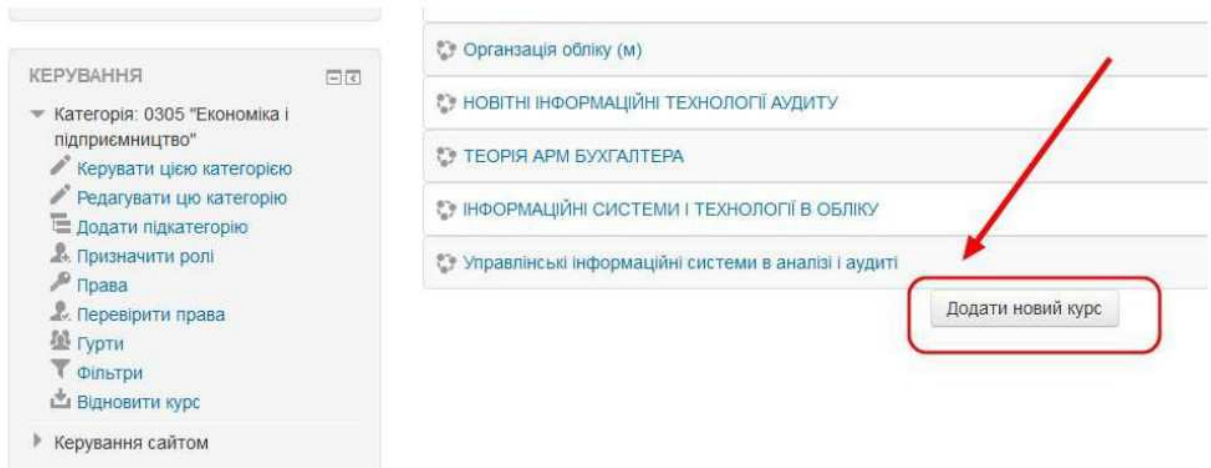


Рис. 1. Кнопка "Додати новий курс" для створення нової дисципліни

Особливості налаштування курсу:

- 1) анотація курсу;
- 2) "Формат курсу" (тижневий, тематичний) - обрати.
- 3) "Групи" (Режим роботи з групами - Видимі групи, Примусовий режим роботи з групами - Так) - встановити.

Надалі в процесі роботи можна змінювати налаштування курсу, обравши у блоці "Керування курсом" (зліва) "Редагувати параметри" (рис.2).

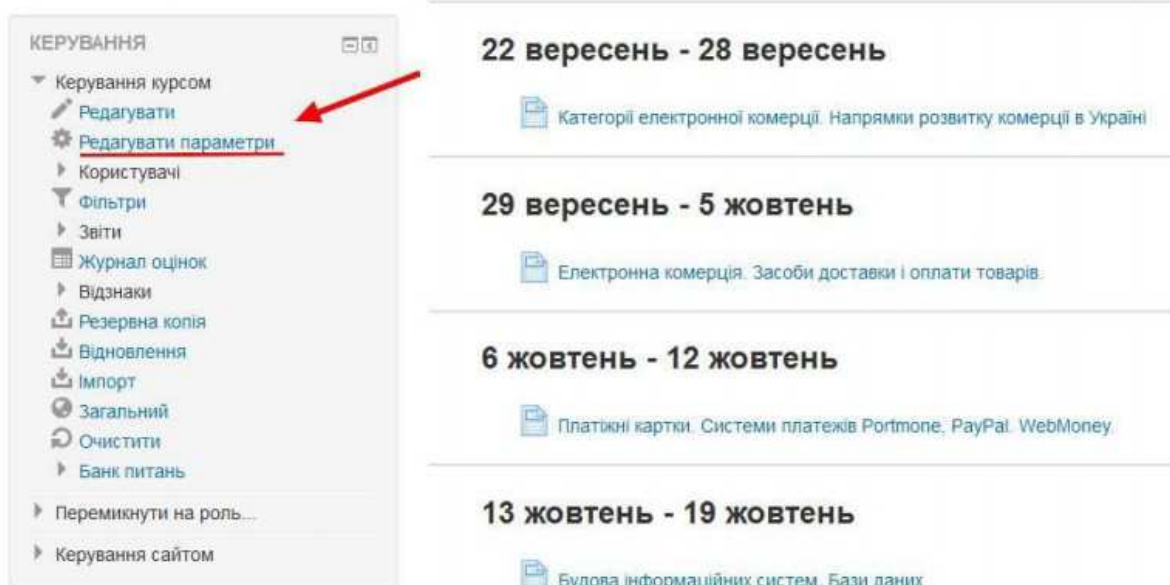


Рис. 2. Редагування параметрів електронного курсу

2. Наповнення електронного курсу

Наповнення електронного курсу здійснюється в кожній тематичній або тижневій секції окремо. Для цього натискаємо у правій верхній частині сторінки кнопку "Редагувати" (рис. 3). В кожній секції з'явиться функція "Редагувати" / "Редагувати параметри", а нижче функція "Додати діяльність або ресурс курсу" (рис. 4).

Механізація, електрифікація та автоматизація сільськогосподарського виробництва

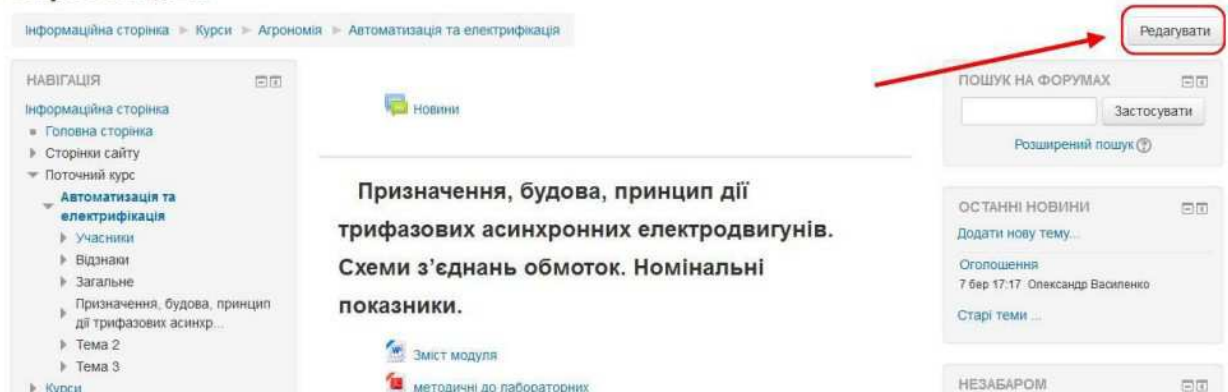


Рис. 3. Кнопка для включення функції редагування електронного курсу

Наприклад:

Лекційний або інший навчальний матеріал можна додавати в електронний курс у вигляді файлів: текстових, графічних, відео, аудіо.

Для цього необхідно:

- 1) обрати функцію "Додати діяльність або ресурс" (рис. 4-5);
- 2) перетягнути файл у поле завантаження файлу.

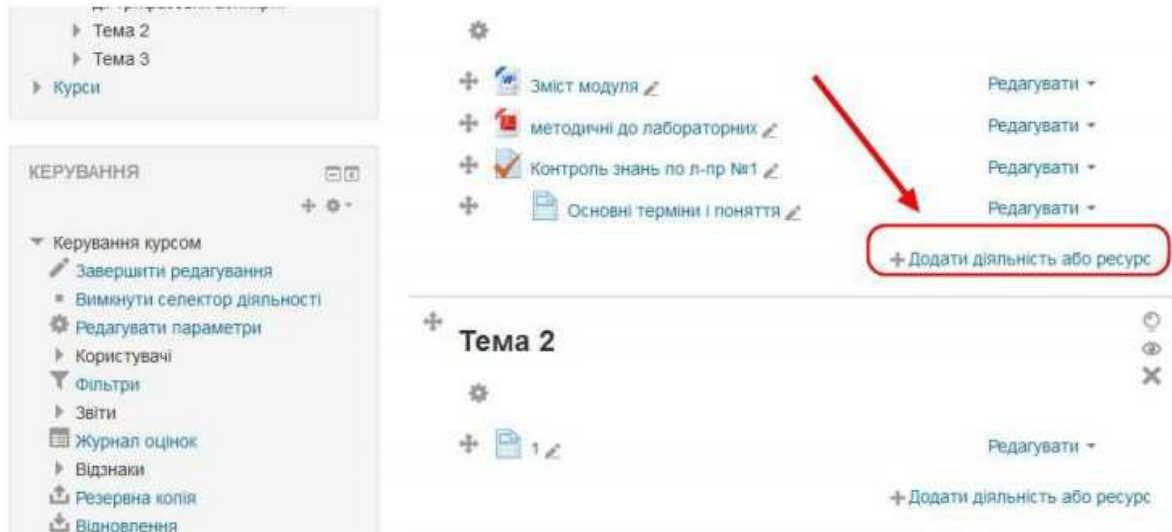


Рис. 4. Функція "Додати діяльність або ресурс"

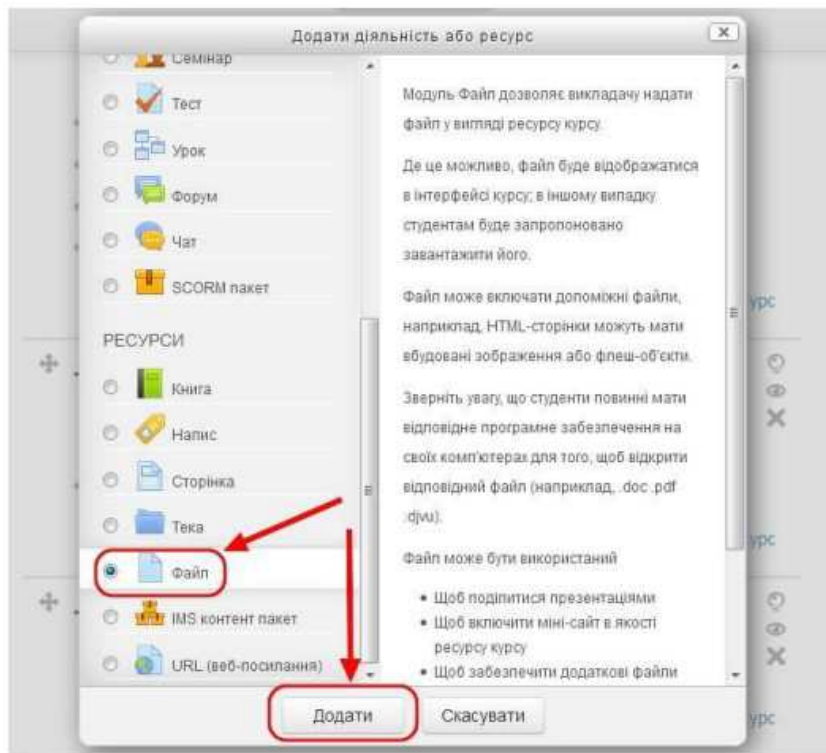


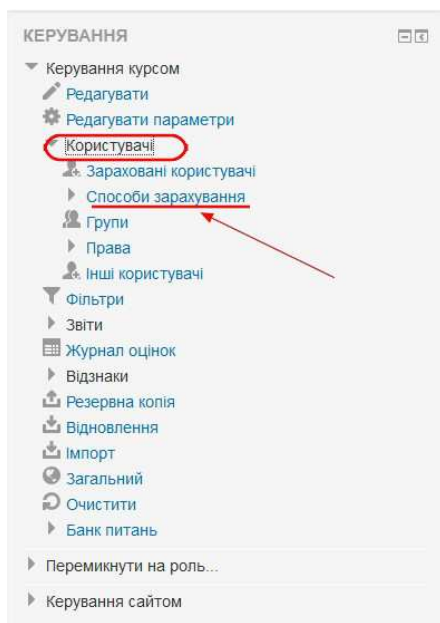
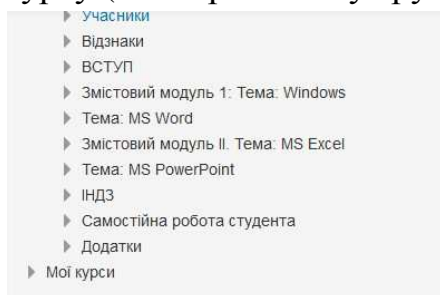
Рис.5. Вибір ресурсу "Файл"

3. Зарахування студентів на курс

Зарахування студентів на курс здійснює викладач, синхронізуючись з базою даних Moodle.

Для цього необхідно:

- 1) в меню "Керування курсом" натиснути "Користувачі"/"Способи зарахування" (рис.6);
- 2) в меню "Додати спосіб" обрати "Синхронізація гурту" (рис. 7);
- 3) обрати з бази даних Moodle шифр групи і додати їх окремою групою до курсу ("Створити нову групу") (рис.8).



технології обробки та аналізу даних засобами інформаційних технологій, наві прикладним програмним забезпеченням загального та спеціального призначення вирішенні чисельних завдань, пов'язаних із плануванням, прогнозуванням сільськогосподарських процесів значну увагу приділено технологіям обробки даних, а також засобам їх розв'язку (математичному та графічно-інформативному програмному забезпеченню).



Змістовий модуль 1: Тема: Windows

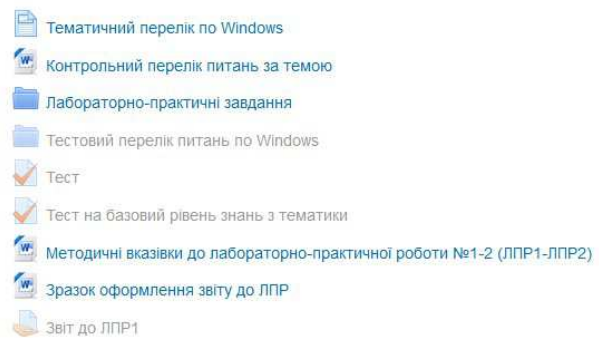


Рис. 6. Функція "Способи зарахування" в меню "Керування курсом"

Способи зарахування

Назва	Користувачі	Угору/Донизу	Редагувати
Ручне зарахування	4	↓	✕ ⚙
Доступ для гостя	0	↑ ↓	✕ ⚙
Самореєстрація (Студент)	0	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2016_2 - Студент)	28	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2016_3 - Студент)	25	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2016_1 - Студент)	28	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2016_4 - Студент)	25	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2017_2 - Студент)	31	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2017_1 - Студент)	26	↑ ↓	✕ ⚙
Синхронізація гурту (agro_2017_3 - Студент)	30	↑	✕ ⚙

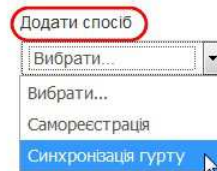


Рис. 7. Функція "Синхронізація гурту" в меню "Способи зарахування"

▼ Синхронізація гурту

Назва способу

Активно Так

Гурт*

Призначити роль

Додати до групи

Група agro_2016_1
Група agro_2016_2
Група agro_2016_3
Група agro_2016_4
Група agro_2017_1
Група agro_2017_2
Група agro_2017_3

Рис. 8. Синхронізація гурту з базою даних Moodle

Рис. 8. Синхронізація гурту з базою даних Moodle

Додаток1

Зразок оформлення тесту в форматі gift (кодування UTF-8)

Планування - це {

= процес визначення цілей підприємства та вибору найефективніших способів їх досягнення;

~ завдання підприємства з виробництву товару, якість та властивості якого могли б задовольнити власні потреби;

~ завдання підприємства з виробництву товару, якість та властивості якого могли б задовольнити органи стандартизації та сертифікації

}

Підприємство здійснює {

= стратегічне, тактичне та оперативне планування;

~ довгострокове, короткострокове та перспективне планування;

~ поточне, календарне та середньострокове

}

Використані джерела:

- 1) Трофимчук М.І., Василенко О.І. Методичні вказівки з формування електронних версій навчально-методичного забезпечення дисциплін у системі дистанційного навчання Moodle. - Біла Церква: БНАУ, 2016.
- 2) А.М. Анисимов. Работа в системе дистанционного обучения Moodle Учебное пособие. 2-е изд. испр. и дополн. - Харьков, ХНАГХ, 2009. - 292 стр.
- 3) М.О. Дурман. Методичні вказівки для використання системи дистанційного навчання Moodle викладачами всіх кафедр, що викладають на факультеті заочного та дистанційного навчання. - Херсон: Вид-во ХНТУ. - 2012. - 22 с.
- 4) А.Х. Гильмутдинов, Р.А. Ибрагимов, И.В. Цивильский. Электронное образование на платформе Moodle. - Казань, КГУ, 2008.
- 5) <http://moodle.kneu.dp.ua>. Методичні рекомендації для викладачів